

Российская Федерация
Министерство образования и науки
Администрации Елизовского районного муниципального образования
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №1 «ЛАСТОЧКА»**

Гришечко ул., д.11, г.Елизово, Камчатский край, 684000, тел.факс 6-50-60
e-mail: madou-lastochka@mail.ru

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МАДОУ Детский сад №1 «Ласточка»
Протокол № 2 от 27.11 2020 г.
Председатель И.И. Зайцева

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий Зайцева Наталья Юрьевна
МАДОУ Детский сад №1 «Ласточка»
Приказ № 56 от 05.09 2020 г.



**Правила посещения мероприятий,
не предусмотренных годовым планом
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №1 «Ласточка»**

1. Общие положения

1.1. Правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – Правила), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящие Правила определяют общий порядок посещения воспитанниками мероприятий, проводимых в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №1 «Ласточка» (далее – Учреждение) и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.3. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – мероприятия), относятся: праздники, конкурсы, спортивные соревнования и т.п. Формы проведения этих мероприятий определяют ответственные за их проведение и (или) заместитель заведующей Учреждения.

1.4. Мероприятия включаются в план работы по Учреждению на текущий учебный год, который утверждается приказом заведующей.

1.5. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных своевременно в план работы по Учреждению, следует получить письменное разрешение заместителя заведующей Учреждению на их проведение. Для этого инициаторам мероприятия необходимо письменно обратиться к заместителю заведующей не менее, чем за две календарные недели до предполагаемой даты его проведения.

1.6. На мероприятии обязательно присутствие педагогических работников, назначенных ответственными на основании соответствующего приказа заведующего.

1.7. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятия. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящими Правилами.

1.8. Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле и аудиозаписи со своим присутствием, в том числе и в рекламных целях.

1.9. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом заведующей.

1.10. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете, который полномочен, вносить в него дополнения и изменения, утверждается заведующей.

2. Посетители мероприятий

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- Воспитанники Учреждения, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- воспитанники Учреждения, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- законные представители воспитанников;

- работники Учреждения;
- сторонние физические лица.

2.2. Посетители мероприятия подразделяются на следующие группы:

Группа	Категория посетителей
Участники	Воспитанники, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
	Иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия
Зрители	Воспитанники, не принимающие непосредственного участия в мероприятии, но присутствующие на нем
	Работники Учреждения
Гости	Законные представители
	Сторонние физические лица
	Воспитатели и другие педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия на основании соответствующего приказа заведующей Учреждения

3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

3.1. Все посетители имеют право:

- на уважение своей чести и достоинства;
- проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи.

3.2. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать во время проведения спортивных соревнований:

- флаги с размером полотнища до 80X100 см на пластиковом пустотелом древке длиной до 100 см;
- дудки и трещотки (пластиковые).

3.3. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящие правила.

3.4. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящие правила и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

3.5. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту.

3.6. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;

- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3.7. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящих Правил;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.8. Посетителям мероприятий запрещается:

- присутствовать на мероприятии в верхней, пляжной, спортивной, специализированной, рваной или грязной одежде и обуви;
- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- курить в помещениях и на территории Учреждения;
- приводить и приносить с собой животных;
- проникать в служебные, производственные и другие технические помещения;
- повреждать элементы оформления и оборудование мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников Учреждения;
- наносить любые надписи в здании, а также на прилегающих к территории и внешних стенках;
- использовать площади для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам;
- приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое).

3.9. Посетители, нарушившие настоящие Правила, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в ДОУ.

3.10. Посетители, причинившие ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4. Порядок посещения мероприятий

- 4.1. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 20 минут до его начала.
- 4.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.
- 4.3. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.
- 4.4. Посетители неопрятного вида на мероприятие не допускаются (администрация оставляет за собой право оценивать соответствие внешнего вида посетителей формату и имиджу мероприятия).
- 4.5. Доступ на мероприятие запрещен агрессивным настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

5. Заключительные положения.

- 5.1. Настоящие Правила посещения мероприятий, не предусмотренных годовым планом являются локальным нормативным актом Учреждения, принимаются на Педагогическом совете и утверждаются (либо вводятся в действие) приказом заведующего Учреждения.
- 5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.3 Правила принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Правилам принимаются в порядке предусмотренном п.5.1.
- 5.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.